

## **SECCIÓN 5: CONDICIONES ESPECIALES DEL CONTRATO**

Las Secciones del Pliego son complementarias entre sí.

Las disposiciones de la *Sección 5, Condiciones Especiales del Contrato*, sólo podrán modificar las disposiciones de la *Sección 4, Condiciones Generales del Contrato*, que éste expresamente autorice.

En la presente Sección se establecerán las Condiciones Especiales del Contrato, previa indicación de la cláusula de la *Sección 4, Condiciones Generales del Contrato*, a que refiera.

<b>Cláusula Sección 4, Condiciones Generales del Contrato</b>	<b>Tema</b>	<b>Condiciones Especiales del Contrato</b>
3: Jurisdicción competente	Jurisdicción competente	<p>En caso de controversia, serán competentes los Tribunales de la República Oriental del Uruguay, con exclusión de todo otro recurso u opción, siendo aplicable la legislación uruguaya.</p> <p>El Proyecto Cuenta con exoneración fiscal de IVA. En efecto, el artículo 70 del Título 10 del Texto ordenado 1996 y el artículo 85 del decreto N.º 220/998, de 12 de agosto de 1998, otorgan un crédito a los organismos estatales que no sean contribuyentes del Impuesto al Valor Agregado por las adquisiciones de bienes y servicios necesarios para la ejecución de proyectos financiados por otros Estados o por Organismos Internacionales y establecen la forma de materializar dichos créditos.</p>
9: Elaboración del Proyecto Ejecutivo	Plazos	<p>Todo el proceso de visado para alcanzar el proyecto ejecutivo definitivo debe estar finalizado en un plazo máximo de 20 días calendario.</p> <p>Para la primera entrega se establece un plazo de 10 días hábiles desde el perfeccionamiento de contrato.</p>
16: Protección del Medio Ambiente	Planes e informes	<p>El Contratista deberá presentar los siguientes planes e informes con relación a esta materia:</p> <p>16.1 Plan de Gestión Ambiental</p> <p>16.2 Informe Ambiental Final</p> <p>Se detalla en Anexo I de la presente Sección.</p>
18: Disposiciones generales sobre Seguros	Beneficiario Y Coasegurados	<p>El Contratista contratará a su cargo, para cada obra, todos los seguros obligatorios previstos por la legislación y normativa vigente en la República Oriental del Uruguay y demás seguros exigidos por los Documentos Contractuales, con la Corporación</p>

		Nacional para el Desarrollo como beneficiario, con el Ministerio de Ambiente como coasegurados.
	Bienes existentes	No corresponde seguro de bienes existentes.
20: Seguro contra Todo Riesgo Construcción de la Obra, las instalaciones y los equipos del obrador	Monto	En pesos uruguayos por el valor de la obra sin impuestos y con leyes sociales incluidas. El mismo deberá contar con la cobertura principal “A” y con las coberturas adicionales “B”, “C” y “D”.
21: Seguro de Responsabilidad Civil	Monto	El monto del seguro de Responsabilidad Civil es de USD 1.000.000. La póliza debe incluir las coberturas “E” y “F”
30: Recibo, movimiento y conservación por parte del Contratista de los materiales, equipos, productos y elementos de construcción provistos por el Contratante en virtud del contrato, y de la maquinaria y equipos existente en el lugar de las obras	Desarmado y traslado de maquinaria	El Contratista no deberá realizar desarmado y traslado de la maquinaria y equipos existentes en el lugar donde se llevarán a cabo las Obras.
34: Plazo de Ejecución de la Obra	Plazo para la firma del Acta de Tenencia e Inicio de Obra	El plazo máximo para la firma del Acta de Tenencia e Inicio de Obra será de treinta (30) días calendario contados a partir de la finalización del proyecto ejecutivo sin observaciones.
40: Multas	Literal c) – Multas por atraso en la finalización de las Obras	En caso de incumplimiento en la fecha de finalización de obra prevista en el Plan de Trabajo e Inversiones y en el Cronograma correspondiente, se aplicará al Contratista una multa del 3‰ (tres por mil) del monto de la obra actualizado paramétricamente al momento del incumplimiento, sin impuestos ni leyes sociales. Adicionalmente se aplicará los primeros 5 (cinco) días una multa del 0,1‰ (cero coma uno por mil) por cada día de atraso, los 10 (diez) días siguientes una multa del 0,2‰ (cero coma dos por mil) por cada día de atraso y de ahí en más una multa del 0,5‰ (cero coma cinco por mil) por día de atraso. Las sumas anteriores se calcularán en todos los casos sobre el monto de la obra actualizado paramétricamente al momento del incumplimiento, sin impuestos ni leyes sociales.

	Literal d) – Otras multas por incumplimiento de los Documentos Contractuales	El incumplimiento de cualquiera de las disposiciones de los Documentos Contractuales por parte del Contratista o sus subcontratistas o personal dependiente, designado o contratado por él o ellos, que no tenga especificada una penalización, será pasible de la aplicación de una multa diaria del 0,2‰ (cero coma dos por mil) del monto de la obra actualizado paramétricamente al momento del incumplimiento, sin impuestos ni leyes sociales, por cada día de atraso.
42: Programa de Ejecución de los Trabajos	Contenido del Programa de Ejecución de los Trabajos	<p>El Programa que presente el Contratista, acorde con los modelos informatizados que le suministre el Contratante, deberá contener un grado de información que comprenda, como mínimo, interrelación de los trabajos vinculados a todos los Rubros e Ítems más relevantes de las obras y definición del camino crítico, fechas de inicio tempranas y tardías, materialización de las Compras y Subcontratos, de Llegada a Obra de los Equipos y Elementos de Construcción y de los principales componentes de las Instalaciones y los Acondicionamientos, y de las pruebas, ensayos y Puesta en Marcha de las Instalaciones.</p> <p>Se deberá presentar un plan de manejo, prevención y monitoreo de: a) residuos, efluentes y contaminantes y b) uso/consumo eficiente de recursos (agua, energía, y otros recursos e insumos materiales).</p> <p>Se deberán presentar los siguientes documentos para su aprobación:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan de Gestión Ambiental.</li> <li>2. Informe Ambiental Final</li> </ol> <p>El plan e informe serán revisados y aprobados por la CND previo al inicio y al cierre de la obra pudiendo solicitar modificaciones para su aprobación definitiva. Todas las versiones que se manejen de cada documento deberán estar fechadas y firmadas por la persona a cargo de los asuntos ambientales y sociales del Contratista. La descripción del contenido del plan y del informe se presenta en Anexo I de la presente Sección.</p>
	Presencia requerida en Acta de Tenencia e Inicio de Obra	El Programa presentado deberá ser ajustado por el Contratista en función de lo que se acuerde en el Acta de Tenencia e Inicio de Obra, con la presencia de la Dirección de Obra, la Representación Técnica del Contratista y la Supervisión de Obra, dentro de los 10 (diez) días calendario siguientes al de su firma.

46: Instalación, Organización, Seguridad e Higiene de las Obras	Características que deben cumplir los elementos de protección	El Contratista deberá colocar A SU COSTO todos los elementos de seguridad necesarios para evitar durante el proceso de obra cualquier tipo de accidente o perjuicio físico. Dichos elementos de protección deberán cumplir con las características que indiquen la Supervisión de Obras, la normativa de seguridad e higiene del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social y la Sección 6 de este pliego
	Oficina de reuniones de coordinación	No se deberá proveer una oficina de reuniones de coordinación con el equipamiento respectivo.
60: Recepción Definitiva de la Obra	Recepción Definitiva	La Recepción Definitiva de toda la Obra tendrá lugar dentro del plazo de doce (12) meses, contados desde la celebración del Acta de Recepción Provisoria total y sin reservas de la Obra.

## **SECCIÓN V – ANEXO I**

### **PLAN E INFORME PARA LA GESTIÓN AMBIENTAL**

#### **PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE**

En esta sección se presenta la definición de los planes Ambientales que la empresa Constructora deberá presentar para su aprobación:

1. Plan de Gestión Ambiental
2. Informe Ambiental Final

#### **1. PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL (PGA)**

El Plan de Gestión Ambiental deberá explicar en detalle cómo se implementará, para cada uno de los componentes de la obra, las medidas de gestión ambiental y las medidas de mitigación de los potenciales impactos ambientales adversos según su incidencia sobre los factores ambientales físicos, bióticos y antrópicos, a partir de un listado de todos los aspectos ambientales asociados a la obra y de los correspondientes impactos ambientales que pueden ocasionar.

Debe contener las pautas concretas a través de las que el Contratista plantea aplicar las especificaciones ambientales.

Además el Plan de Gestión Ambiental deberá contener como mínimo los puntos que se indican a continuación. Si no corresponde informar sobre alguno de los mismos debido a las especificidades del proyecto, el Contratista deberá indicar “no aplica”.

#### **1.1 INFORMACIÓN GENERAL**

Esta parte del documento contendrá la información relacionada con la obra que permita determinar su magnitud, tanto en la ejecución física como en sus potenciales afectaciones ambientales.

##### **1.1.1 Descripción**

Se deberá describir la obra objeto de la licitación, sus etapas, actividades y procedimientos constructivos, y evaluar los impactos resultantes, incluyendo los relacionados con la presencia del obrador, de áridos o productos peligrosos, el tránsito inducido y conflictos de circulación, y las emisiones sólidas, líquidas, gaseosas y vibrátiles. El diseño de medidas del apartado Gestión Ambiental (las medidas de evitación, mitigación, remediación o compensación) se basará en esta descripción, y en los siguientes aspectos.

##### **1.1.2 Identificación de las zonas afectadas por las actividades a realizar**

Se deberá presentar, sobre imágenes satelitales o fotos aéreas, a escala claramente comprensible y legible, la ubicación de las obras físicas a realizar, las áreas destinadas a obrador, y otros elementos que correspondan como plantas de producción de materiales, caminos auxiliares y toda otra área afectada a las actividades para la concreción de las obras.

##### **1.1.3 Cuencas hídricas superficiales sobre las que se implantará la obras**

Se deberá indicar sobre imágenes satelitales o fotos aéreas y sobre cartas del Servicio Geográfico Militar, la ubicación de todos los elementos que componen la obra física a realizar y los componentes conexos que se requieren durante la fase constructiva y los límites de la cuenca hídrica superficial principal en que se ubica.

Asimismo se presentarán, en piezas gráficas a una escala más detallada, los límites de las subcuencas y microcuencas a que aportan las diferentes obras de drenaje previstas, las construcciones provisionales y demás instalaciones conexas, incluyendo acopios de materiales y de

residuos e instalaciones sanitarias fijas. Se indicará la cuenca principal en donde se desarrolla la obra.

#### **1.1.4 Plazo de ejecución**

Se indicará, dentro del plazo total de ejecución de las obras, los períodos en que se planea usar las instalaciones relevantes para su ejecución, tales como plantas de producción de materiales, acopios, lavado de herramientas, y demás elementos que puedan generar impactos, aunque sea en un emplazamiento limitado. Asimismo se indicará los períodos de realización y la duración de las tareas y procesos constructivos que puedan tener un impacto localizado más allá de que pueda ser transitorio, como por ejemplo limpiezas, talas, construcción o retiro de ataguías, caminos auxiliares, etc.

#### **1.1.5 Flota de maquinaria, equipos y vehículos afectados a las obras**

Se deberá indicar tipo y cantidad de maquinaria, equipos y vehículos que asignará a cada sector de la obra a lo largo de la misma, indicando en cada caso el número de horas de servicio previstas y la frecuencia de realización de mantenimiento preventivo.

Se deberá presentar el formato del formulario de registro en que se propone documentar las operaciones de mantenimiento preventivo de cada máquina o vehículo. Para cada uno de los vehículos afectados a la obra se deberá presentar, en lo que corresponda, copia del certificado de inspección vehicular vigente.

#### **1.1.6 Mano de obra estimada**

Se deberá presentar información relacionada con la mano de obra que se requerirá, indicando distribución temporal y geográfica, por sectores de la obra, nivel de capacitación y género.

#### **1.1.7 Origen, forma de obtención y demanda estimada de recursos naturales, materias primas e insumos**

Se deberá indicar los recursos naturales, materias primas e insumos a utilizar en la obra indicando tipo de material (agua, piedra, arena, productos asfálticos, cemento portland, acero, madera, pintura, cables, lámparas, piezas prefabricadas, etc.), lugar de extracción (si corresponde) y volúmenes, tanto para los que prevé realizar bajo su responsabilidad como para aquéllos que se plantea adquirir a terceros. Indicará la cantidad que se mantendrá como acopio en el obrador y las características de las áreas o depósitos de almacenamiento, cuantificando la necesidad de afectación de suelo.

La empresa constructora deberá presentar el formato del formulario de registro en que se propone documentar las operaciones de producción o consumo de materiales en obra, las cantidades producidas de los materiales o de insumos para fabricación de los mismos en el obrador, en los que deberá constar el origen autorizado de los mismos.

#### **1.1.8 Demanda estimada de combustible y aceites**

La empresa constructora presentará el volumen estimado de combustibles y aceites a mantener como acopio en el obrador, la frecuencia estimada de reposición de este acopio.

La empresa constructora deberá presentar el formato del formulario de registro en que se propone documentar el ingreso/egreso de estos insumos.

#### **1.1.9 Materiales peligrosos**

La empresa constructora deberá presentar un listado cuantificado de los materiales peligrosos que utilizará en la obra, entendiendo por tales los que integran el listado vigente de la ONU que se indica en el Reglamento de Transporte de mercancías peligrosas por carretera (Decreto 560/003) o aquellos documentos que los actualicen o sustituyan.

Deberá indicar asimismo las cantidades que se prevé mantener como acopio en el obrador, frecuencia estimada de reposición de ese acopio, ubicación y características de los depósitos de almacenamiento.

---

### **1.1.10 Fuente y demanda estimada de energía eléctrica**

La empresa constructora deberá indicar la demanda de energía eléctrica mensual que utilizará a lo largo de la obra e indicar las fuentes de obtención. Para el caso de usos de generadores indicar si se trata de equipos móviles o fijos, tipo de combustible que emplean y consumo mensual estimado para cada uno de los generadores previstos en la obra.

## **1.2 GESTIÓN AMBIENTAL**

Esta parte del documento se tomará como base para las obligaciones que deberá cumplir la empresa Constructora relacionadas a las tareas para evitar, mitigar, remediar o compensar los impactos ambientales adversos que puedan darse en la zona de influencia de las obras y sus instalaciones accesorias.

Se deberá presentar por lo menos la siguiente información:

### **1.2.1 Copia de la documentación presentada ante DINACEA y de las AAP relacionadas con la ejecución de las obras e instalaciones conexas**

Cuando corresponda la empresa constructora deberá presentar la documentación ambiental completa acerca de las AAP de obras e instalaciones conexas que sea de su responsabilidad tramitar (instalaciones provisionales, sitios de disposición de residuos, plantas de tratamiento de efluentes, etc.), de acuerdo con la legislación vigente, así como copia de todos los intercambios con DINACEA en relación con esto.

### **1.2.2 Descripción documentada de la situación preoperacional**

Además de los gráficos que deben presentarse en la primera parte del PGA, se deberán presentar fotografías de aquellos lugares en que desarrollarán actividades, antes de realizar ninguna intervención. Esto incluye los lugares previstos para obrador, desmontes, árboles a talar, cursos de agua y toda área, antropizada o no, que pretenda utilizar.

### **1.2.3 Identificación de todas las áreas y sectores vinculados a la obra y los aspectos ambientales a gestionar en cada uno de ellos**

Se deberán representar gráficamente todas las instalaciones y los servicios que éstas demanden, las fuentes de agua potable y no potable que abastecerán, según el caso, los picos para consumo humano, servicios higiénicos, laboratorio, etc.; energía eléctrica, instalaciones sanitarias y uso de suelo, en todos los padrones afectados directa e indirectamente al desarrollo de las obras.

Se deberá presentar un plano detallado del obrador en que conste por lo menos:

- Ubicación de oficinas, comedor, servicios higiénicos, pañol, etc.
- Depósito fijo, baños químicos, baños portátiles
- Lugar donde se lava la maquinaria
- Lugar donde se lavan las herramientas y equipos para preparación, transporte y colocación de hormigón
- Puntos de generación, recolección in situ y acopio transitorio de residuos sólidos domésticos
- Puntos de generación, recolección in situ y acopio transitorio de los diferentes tipos de residuos especiales

### **1.2.4 Plan de mantenimiento preventivo de maquinaria**

### **1.2.5 Plan de manejo de sustancias peligrosas**

### **1.2.6 Plan de manejo de aguas pluviales**

El plan de manejo de aguas pluviales deberá indicar las previsiones relacionadas a la construcción de drenajes provisionales o definitivos para atender la evacuación de las aguas de lluvia. Contendrá ubicación, características y dimensiones de las canalizaciones previstas indicando el período de retorno y riesgo para los que han sido diseñadas, áreas de captación de cada una de ellas, obras de captación si las hubiera, puntos de descarga, elementos para control de erosión localizada y distribuida, períodos de construcción, previsiones de desmantelamiento en caso de corresponder y toda otra información que La empresa constructora estime relevante.

---

### **1.2.7 Diseño y documentación de la Gestión de Emisiones a la Atmósfera**

La gestión de emisiones a la atmósfera a implementar por la empresa constructora deberá comprender todas las áreas y sectores vinculados a las obras en cuestión, así como todos los vehículos, equipos y maquinaria.

Se deberán identificar las fuentes de emisión que se incorporarán durante las obras, e indicar las medidas de control previstas para asegurar el no deterioro de la calidad del aire en el área de influencia de las obras y sus instalaciones conexas.

### **1.2.8 Diseño y documentación de un Sistema Integral de Gestión de Efluentes**

El Sistema Integral de Gestión de Efluentes a implementar por la empresa constructora deberá comprender todas las áreas y sectores vinculados a las obras en cuestión, así como todos los vehículos, equipos y maquinaria. Se deberán presentar los procedimientos a aplicar para el lavado de equipos y camiones en contacto con los distintos tipos de materiales, cómo se controlará la calidad del agua que utilice en todas las actividades de la obra previo a su vertido tanto a terreno como a cursos de agua y, de ser necesario, los sistemas de tratamiento previstos para alcanzar una calidad compatible con los requisitos legales para vertido de efluentes. Detallará también cómo controlará los escurrimientos pluviales que tengan contacto con los elementos del obrador, instalaciones, acopios y maquinaria.

- Destino de las aguas de lavado de maquinaria; sistema de retención de sólidos, grasas, etc. previo al vertido de las aguas de lavado de maquinaria; operación y/o mantenimiento requiere el sistema previsto para tratamiento de las aguas de lavado de maquinaria.
- Destino de las aguas de lavado de las herramientas y equipos para preparación, transporte y colocación de hormigón; sistema de retención de sólidos, corrección de pH, etc. previo a su vertido; operación y/o mantenimiento de dicho sistema.

Además de las medidas de mitigación y control, deberá indicar claramente las previsiones para monitoreo de efluentes y de cuerpos receptores.

### **1.2.9 Diseño y documentación del Sistema Integral de Gestión de Residuos Sólidos**

El Sistema Integral de Gestión de Residuos Sólidos a implementar por La empresa constructora deberá comprender todas las áreas y sectores vinculados a las obras.

La empresa constructora deberá indicar sus previsiones en materia de acopio, traslado y disposición final de cada uno de los diferentes tipos de residuos sólidos que se generarán en la obra.

En los casos que corresponda, deberá presentar un listado de los operadores autorizados por la DINACEA que prevé contratar para gestionar los distintos tipos de residuos generados en la obra. Deberá presentar una nota de cada operador indicando que, de acordar con La empresa constructora la prestación de ese servicio, recibirá los residuos del tipo correspondiente que se produzcan en la obra.

- Destino final de los residuos domésticos.
- Categorías de residuos especiales a clasificar y gestionar por separado: chatarra, hierro, madera, residuos de demolición, descartes de asfalto, baterías, material contaminado con hidrocarburos, filtros, aceites y lubricantes usados, etc.
- Transporte y destino final de cada una de las diferentes categorías de residuos especiales.
- Destino de los materiales contaminados que se pueden generar al limpiar pequeños derrames en la zona de la planta asfáltica.

### **1.2.10 Diseño y documentación del Sistema de Control y Conservación de Registros de Gestión Ambiental**

#### **1.2.11 Plan de Monitoreo de Variables Ambientales**

El plan de monitoreo a proponer deberá identificar las variables ambientales a considerar, fundamentando su elección; la metodología de control visual y registro y su frecuencia así como la interpretación de los resultados en relación con el estado inicial.



---

### **1.2.12 Procedimiento general de manejo de derrames**

El procedimiento general de manejo de derrames se refiere a la gestión de volúmenes que no configuran una contingencia en la obra. En caso de corresponder, se incluirán tanto el caso de derrame en tierra como en agua.

### **1.2.13 Cursos de Inducción para el personal de la empresa**

La empresa deberá capacitar a todo el personal de la obra acerca de las medidas de gestión ambiental que deben aplicarse, de los planes de acción ante contingencias y de las reglas de comportamiento social que debe atender el personal.

Se deberán incluir explícitamente los códigos de comportamiento, ética y responsabilidad social y ambiental de su empresa indicando el tipo de sanciones al personal derivadas de su violación.

### **1.2.14 Cartelería y señalización relativa a gestión ambiental**

Se explicitarán los diseños, tamaños y ubicación en la obra de los diferentes elementos de señalización relativos a gestión ambiental, en particular en lo que hace a advertencias y señales que faciliten el cumplimiento inequívoco de temas cotidianos como, por ejemplo, la clasificación de residuos.

### **1.2.15 Procedimientos e instructivos operativos**

Los procedimientos operativos describen las tareas para llevar a cabo ciertos procesos de manera estandarizada. El PGA debe incluir los siguientes procedimientos:

- Procedimiento de gestión de residuos sólidos: describe la forma en que se maneja cada tipo de residuo identificado en la obra, desde su generación hasta su disposición final y registro, pasando por la clasificación, la disposición transitoria, el transporte interno en la obra, la coordinación del transporte externo, retiro, disposición final, etc.
- Procedimiento de gestión de efluentes: describe la forma en que se maneja cada tipo de efluente identificado en la obra, los controles de niveles (fosas, pozos negros, diques), la disposición final, etc.
- Procedimiento de gestión de emisiones al aire: describe las tareas asociadas al control de las emisiones atmosféricas para cada tipo de emisión, los controles de proceso asociados a las emisiones, etc.

Los instructivos son descripciones más detalladas asociadas a tareas específicas llevadas a cabo por una persona. Se diseñan para actividades relativamente simples pero que pueden ser críticas desde el punto de vista ambiental. Es deseable considerar los instructivos correspondientes a las siguientes tareas:

- Abastecimiento de combustible a la maquinaria.
- Cambio de aceite a la maquinaria.
- Operación/mantenimiento del sistema de tratamiento de aguas de lavado de maquinaria.
- Operación/mantenimiento del sistema de tratamiento de aguas de lavado de máquinas y herramientas en contacto con hormigón.
- Control y corrección del pH de aguas de lavado de máquinas y herramientas en contacto con hormigón previo a su vertido.
- Descarga de asfalto.
- Operación/mantenimiento del sistema de control de emisiones a la atmósfera de la planta asfáltica.

▪

## **2. INFORME AMBIENTAL FINAL**

El Informe Ambiental Final tiene como objetivo presentar las evidencias del cumplimiento del Plan de Recuperación. En consecuencia, sus contenidos deben dar respuesta a todos y cada uno de los puntos planteados en el PRA presentado por el Constructor.

---

El Informe Ambiental Final debe incluir información precisa y cuantificada del destino de los materiales y residuos retirados, y registros fotográficos de las condiciones en que se dejan las diferentes áreas vinculadas a las obras. Toda la información deberá ser verificable a través de registros, remitos, boletas, etc.